

Schoolgids
2019/2020

de brug

christelijke basisschool



Waarde(n)vol onderwijs
Individuele aandacht
Uitstekende resultaten
Veilige omgeving





Voorwoord	2
Gegevens	3
Hoofdstuk 1: De school	3
• toelating van leerlingen	
• groepsgrootte	
Hoofdstuk 2: Waar de school voor staat	4
Hoofdstuk 3: De organisatie van de school	5
• zorgleerlingen	
• samenstelling team	
• activiteiten voor de kinderen	
• rekening houden met verschillen	
• expressie-activiteiten	
• culturele vorming	
• Godsdienstonderwijs en burgerschap en integratie	
• voorzieningen in het gebouw	
• computerfaciliteiten	
• bewegingsonderwijs	
Hoofdstuk 4: Passend onderwijs	8
Hoofdstuk 5: De zorg voor kinderen	9
• opvang van nieuwe kinderen	
• volgen van de ontwikkeling van kinderen	
• zorg voor kinderen met speciale behoeften	
• overgang naar het voortgezet onderwijs	
• activiteiten voor kinderen voor en na schooltijd	
• buitenschoolse activiteiten	
• schoolreizen	
Hoofdstuk 6: De ouders	14
• informatievoorziening	
• inspraak	
• overblijfmogelijkheden	
• ouderbijdragen	
Hoofdstuk 7: De ontwikkeling en verbetering van het onderwijs	16
• activiteiten ter verbetering	
• verbetering oudercontacten	
• schooldiagnose	
• contacten met onderwijsbegeleidingsdienst en PABO's	
• competenties van leraren	
Hoofdstuk 8: De resultaten van het onderwijs	18
Hoofdstuk 9: School- en vakantietijden	20
Hoofdstuk 10: Namen en adressen	24
Hoofdstuk 11: Klachtenprocedure	25
Hoofdstuk 12: Diversen	26
• schorsing	
• verwijdering	
• vrijstelling	
• procedure schoolgids	
• aansprakelijkheid	
• sponsorbeleid	



de brug

christelijke basisschool

De basisschool..... Een deel van je leven

De basisschool is een belangrijk stukje van je leven.

Voor de kinderen en voor u.

Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug.

In de loop van de jaren vertrouwt u uw kind zo'n 8000 uur toe aan de zorg van de juffen en meesters van de basisschool.

Dat is een belangrijk deel van een kinderleven.

Een basisschool kies je dan ook met zorg.

Scholen verschillen steeds meer in werkwijzen, sfeer en resultaten. Ze verschillen in kwaliteit. Dat maakt het kiezen steeds moeilijker.

Ontmoeting

*Ik vind het moeilijk
een brug te slaan
naar een ander,
maar
ik wil wel lopen
als de ander
een brug slaat naar mij
en dan niet langs
elkaar heenlopen
maar
elkaar echt ontmoeten
een brug slaan
van hart tot hart
om elkaar te vinden
in de Brug
Jezus Christus*

(Inge Lievaart)

Daarom vraagt de overheid aan basisscholen om een schoolgids te maken.

Deze gids moet helpen bij het bewust kiezen van een basisschool. Want in de schoolgids schrijft een school over de werkwijzen en de sfeer, maar ook over de resultaten die de school behaalt.

Deze gids is bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze school hebben én voor ouders van toekomstige leerlingen.

Aan ouders die kinderen op onze school hebben of krijgen, geven wij informatie over onze manier van werken en de behaalde resultaten.

Aan de andere ouders leggen wij uit wat zij mogen verwachten als hun kind een leerling van onze school wordt.

We hopen dat u deze schoolgids met plezier zult lezen.

Vanzelfsprekend bent u altijd welkom voor een toelichting.

Graag horen we van u suggesties om de inhoud en de leesbaarheid van deze schoolgids te verbeteren.

De schoolgids is samengesteld door het team van leerkrachten en goedgekeurd door de leden van de medezeggenschapsraad.

Gegevens:

Protestants Christelijke Basisschool "De Brug"

Brugstraat 2
5165 CA WASPIK
tel. 0416 - 311379
URL: www.cbsdebrug.nl
email: info@cbsdebrug.nl
facebook: www.facebook.com/cbsdebrug

Directeur:

W.v.Tiggelen-van de Vendel
Wilhelminastraat 7,
4271 AT Dussen

Schooltijden:

Alle groepen:
ma, di, do, vrij: 08.15 - 14.15 uur
wo: 08.15 - 12.15 uur

Uitzondering:

groepen 1 t/m 4:
iedere vrijdagmiddag vanaf 12.00 uur vrij

Gymzaal:

Sportcentrum Waspik
Wilhelminastraat, Waspik

Bestuur:

Cbs. "De Brug" is de enige school van de
Vereniging voor Herv. Chr. Onderwijs te Waspik
Contactpersoon bestuur:
Dhr. E. de Rooij(voorzitter)
N.A.W. gegevens bekend bij de directeur

Medezeggenschapsraad:

Voorzitter:
Mevr. M. Heller-van den Acker
N.A.W. gegevens bekend bij de directeur

Secretariaat:

N.A.W. gegevens bekend bij de directeur
e: mr@cbsdebrug.nl

Ouderraad:

Voorzitter:
mevr. Y Kerkhof,
N.A.W. gegevens bekend bij de directeur

Missie

Onze school is een christelijke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar, die is gebaseerd op het principe van adaptief onderwijs. Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze goed voorbereid kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. We proberen de leerlingen op te voeden tot volwaardige, zelfstandige en respectvolle burgers.

Onze geloofsovertuiging bepaalt in belangrijke mate onze manier van omgaan met elkaar en met de kinderen. We zijn ervan overtuigd dat ieder mens een uniek, waardevol schepsel is.

"De Brug" is een school die een praktische invulling wil geven aan haar christelijke identiteit.

We proberen de kinderen dan ook respect voor elkaar bij te brengen. "Laat iedereen in zijn/haar waarde" is een belangrijke regel op onze school.

Toelating van leerlingen

Alle kinderen, van wie de ouders/verzorgers het met bovenstaande tekst eens zijn, zijn in principe, gelet op het gestelde in het document "Aannamebeleid nieuwe leerlingen", hetgeen opvraagbaar is bij de school, welkom op onze school.

Middels hun handtekening op het aanmeldingsformulier verklaren ouders/verzorgers het eens te zijn met bovenstaand gedachtengoed.

Groeps grootte

De groeps grootte binnen onze school is, over het algemeen genomen, van een zodanige omvang dat we de kinderen individuele aandacht en een intensieve begeleiding kunnen bieden. Mede hierdoor krijgen we een duidelijk beeld van de reële mogelijkheden van een kind. Voor een degelijk en goed onderbouwd advies over het te gaan volgen voortgezet onderwijs, is dit erg belangrijk.

Leerprestaties:

Wij vinden dat wij kinderen alleen "recht" doen als we ze op een veilige manier stimuleren tot het behalen van optimale leerprestaties die bij ieders individuele capaciteiten passen. Alleen dan bied je het kind de kans een goede start te maken in het vervolgonderwijs.

De Brug slaat een waarde(n)volle brug naar de toekomst



Hoofdstuk 2: Waar de school voor staat

In de bovenstaande slogan zitten alle aspecten van onze missie "verpakt":

Een brug is het zinnebeeld van een veilige overtocht over een gevaarlijke, of moeilijk te nemen barrière. Voor veel kinderen is de overgang van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs zo'n barrière. Met het woord waardevol proberen we aan te geven dat die overgang, dankzij het onderwijs op onze school, goed zal verlopen. De woordspeling "waardenvol", heeft te maken met onze christelijke identiteit. We proberen de kinderen waarden en normen mee te geven waardoor zij zich aan de andere kant van die brug als respectvolle burgers "staande" kunnen houden.

Deze doelstelling willen wij bereiken door het op zodanige wijze begeleiden van en lesgeven aan kinderen dat zij binnen hun individuele mogelijkheden optimale resultaten behalen en een goede basis leggen voor het vervolgonderwijs.

Hiertoe hanteren wij op onze school de volgende werkwijzen:

- We streven naar een ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces voor ieder kind.
- Wij vinden het belangrijk in onze school een sfeer te scheppen waarin ieder kind zich geaccepteerd voelt, ongeacht zijn uiterlijk, taal-, culturele - en/of geloofsachtergrond.
- De ontwikkelingen van ieder kind worden nauwgezet gevolgd.
- Aan individuele hulp voor het kind wordt veel aandacht geschonken.
- Regelmatig is er contact tussen ouders en school over de vorderingen van hun kind(eren).
- Het uiteindelijke doel is ieder kind zo goed mogelijk voor te bereiden op een voor hem/haar meest geschikte vorm van vervolgonderwijs.

Ter vergelijking de wettelijke doelen:

Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen.
Het wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.
Het onderwijs richt zich in elk geval op de emotionele en verstandelijke ontwikkeling, het ontwikkelen van creativiteit en het verwerven van de noodzakelijke kennis van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.
Het onderwijs gaat er mede van uit dat de leerlingen opgroeien in een multiculturele samenleving.

Christelijk onderwijs iswaarde(n)vol

Hoofdstuk 3: De organisatie

Algemeen.

Onze school is verdeeld in 3 “afdelingen”: de groepen 1 t/m 4 vormen de onderbouw, de groepen 5 en 6 de middenbouw en de groepen 7 en 8 vormen de bovenbouw.

3.1. Zorgleerlingen.

Kinderen die extra zorg of begeleiding nodig hebben, krijgen specifieke ondersteuning op hun zwakke en sterke punten.

Deze extra ondersteuning vindt vooral in het eigen lokaal plaats. Door een uitgekiende organisatiestructuur zorgen we ervoor dat de groepsleerkracht regelmatig gelegenheid heeft om extra tijd en aandacht aan individuele leerlingen te besteden.

Soms is er professionele begeleiding door externe deskundigen wenselijk.

Onze school werkt in zulke gevallen nauw samen met het samenwerkingsverband PO Langstraat Heusden Altena.

Binnen dit verband zijn deskundigen aanwezig die kunnen bepalen op welke manier en op welk niveau de zorg aan deze leerlingen aangeboden moet worden.

3.2 De samenstelling van het team.

Het team bestaat uit 8 leerkrachten, waarvan 2 full-time en 5 part-time aan onze school werken.

Daarnaast hebben we een intern begeleidster en een conciërge. Het team staat onder leiding van de directeur (Mw. W. van Tiggelen), die tevens groepsleerkracht van groep 8 is.

3.3. De activiteiten voor de kinderen.

Onderbouw.

De activiteiten van de kinderen in deze groepen kunnen we globaal verdelen in twee hoofdgroepen:

- Groep 1/2
- Groep 3/4.

In groep 1/2 gaat het voornamelijk om het werken met ontwikkelingsmateriaal en activiteiten op het gebied van reken- en taal (incl. Engels) ontwikkeling, 7

beweging, expressie, muziek en burgerschap. Deze activiteiten zijn er vooral op gericht om de kinderen een goede basis te geven voor de beheersing van de basisvaardigheden lezen, schrijven, taal en rekenen. Wij hanteren hierbij de methode “Kleuterplein”.

In de groepen 3 en 4 gaat het vooral om het aanleren van de basisvaardigheden m.b.t. lezen, schrijven, taal en rekenen.

In groep 3 gebruiken we de methode “veilig leren lezen”. Er wordt binnen die methode gewerkt met dagprogramma's. De leerstof wordt op drie niveaus aangeboden. De kinderen die snel door de leerstof gaan, worden in de “zongroep” geplaatst, de grootste groep zit in de “maangroep” en kinderen die een begeleide instructie nodig hebben volgen de “ster”aanpak. Het computerprogramma bij Veilig leren lezen biedt extra oefenstof en sluit aan bij de thema's van de methode.

Ieder kind kan zich met deze werkwijze op eigen niveau ontwikkelen.

In groep 3 wordt begonnen met gericht taalonderwijs en onderwijs in rekenvaardigheden. Deze basisvaardigheden worden in groep 4 verder ontwikkeld en vastgelegd.

Middenbouw.

In de volgende periode van 2 jaar krijgen de kinderen voor het eerst les in Aardrijkskunde, Natuurkunde/Biologie, Verkeer en Geschiedenis.

Bovenbouw.

Deze periode staat voornamelijk in het teken van voorbereiding op het voortgezet onderwijs. De kinderen krijgen les in alle hiervoor genoemde vakgebieden. Aanwezige kennis wordt vaster verankerd en de kinderen leren hun kennis toe te passen in allerlei nieuwe situaties.

In de middenbouw (vanaf groep 5) zijn we al begonnen met het structureel opgeven van huiswerk. In het begin natuurlijk nog heel mondjesmaat, maar vanaf groep 6 krijgen de kinderen regelmatig opdrachten die ze thuis moeten maken.

In groep 8 is dit uitgegroeid tot vier dagen per week.



Hiermee proberen we de kinderen voor te bereiden op het huiswerk waarmee ze in het vervolgonderwijs worden geconfronteerd.

3.4. Rekening houden met verschillen.

Bij de aanbidding van de leerstof proberen we zoveel mogelijk rekening te houden met de mogelijkheden en aanleg van ieder individueel kind.

Kinderen zijn niet allemaal hetzelfde (gelukkig niet!) Wij vinden het een uitdaging alle kinderen, inclusief al hun verschillen, op onze school "tot hun recht" te laten komen.

Alle kinderen krijgen daartoe in principe dezelfde basisstof aangereikt. Daarbinnen is echter veel differentiatie mogelijk.

Wij zijn in staat ieder kind, waar nodig, op zijn/haar niveau en in zijn/haar tempo te begeleiden.

We beschikken over veel extra, zinvol materiaal, hetgeen we aanbieden aan de "uitschieters naar boven". Daarnaast beschikken we over veel remediërend materiaal, waarmee we de kinderen die extra aandacht nodig hebben, laten werken.

We maken dan - in overleg met de ouders - een handelingsplan. In een enkel geval werkt een leerling met een eigen leerlijn (ontwikkelingsperspectief)

*Vershil....?
Mag er zijn!!*

3.5. Expressie-activiteiten.

Naast de cognitieve (=leer)vakken besteden we op onze school ook aandacht aan allerlei expressie-activiteiten, zoals tekenen/schilderen, handvaardigheid en taal-expressie.

Tijdens deze expressie-activiteiten laten we de kinderen kennismaken met allerlei materialen en technieken.

3.6. Culturele vorming.

Onze school is aangesloten bij de Stichting culturele vorming Waalwijk. Door deze stichting worden regelmatig voorstellingen/concerten en tentoonstellingen georganiseerd op het gebied van: drama (toneel), dans, film, muziek en beeldende kunst.

Minimaal éénmaal per jaar (vaak tweemaal!) bezoekt elke groep een dergelijk evenement. Op deze manier komen de kinderen gedurende hun basisschoolperiode minimaal tweemaal in aanraking met alle bovengenoemde cultuuruitingen.

3.7. Godsdienstonderwijs en Burgerschap en integratie.

Bij het godsdienstonderwijs aan onze school gebruiken we de methode "Kind op Maandag". Daarin komen de bekendste bijbelverhalen aan bod. We vertellen de verhalen op een voor kinderen begrijpelijke manier. Hierdoor wordt er "zin" aan de vertellingen gegeven. De methode biedt aanknopingspunten voor projecten en vieringen. We leggen vaak verbanden naar andere wereldgodsdiensten.

Om bij de kinderen begrip en respect aan te brengen voor aanhangers van de wereldgodsdiensten





wordt in groep 8 les gegeven in “geestelijke stromingen”. Tijdens deze lessen maken de kinderen kennis met cultuur, gebruiken en inhoud van vier andere grote wereldgodsdiensten, t.w. de Islam, het Boeddhisme, het Jodendom en het Hindoeïsme.

We zijn ervan overtuigd dat kennis over andere culturen onontbeerlijk is alvorens wederzijds respect en begrip kan gaan groeien bij de kinderen.

Op deze manier proberen we ons steentje bij te dragen aan de integratie van autochtonen en allochtonen in onze samenleving.

3.8 Voorzieningen in het gebouw.

Groepslokalen.

In ons nieuwe schoolgebouw zijn vijf “reguliere” groepslokalen, een IB-ruimte (IB=Interne begeleiding), orthotheek en een grote personeelskamer, die op gezette tijden ook voor individuele leerlingbegeleiding wordt gebruikt.

Gemeenschappelijke hal.

Centraal in de school ligt een grote hal. Hiervan wordt intensief gebruik gemaakt:

Gezamenlijke openingen van bijzondere periodes in het jaar, bijv. vieren van Pasen en Pinksteren, geven van allerlei creatieve vakken, etc.

Orthotheek.

Een orthotheek is een voorziening waarin een school alle materialen heeft verzameld waarmee kinderen, die op bepaalde gebieden extra aandacht nodig hebben, geholpen kunnen worden.

Onze school beschikt over een zeer uitgebreide orthotheek.



3.9. Computerfaciliteiten.

We prijzen ons gelukkig dat onze school over een grote hoeveelheid computers beschikt. In de groepen 4 t/m 8 heeft ieder kind de beschikking over een eigen laptop. In groep 1/2 werken de kinderen regelmatig met tablets en voor groep 3 zijn er voldoende “vaste” computers. Al onze computers zijn met elkaar verbonden middels een intern netwerk en alle groepen beschikken over digitale schoolborden.

Wij vinden het uiterst belangrijk dat kinderen reeds op jonge leeftijd leren omgaan met de computer.



Bovendien stimuleert het werken met de computer de kinderen enorm.

De computers worden ingezet bij het oefenen van allerlei basisvaardigheden en ook bij de remedial teaching.

We proberen de kinderen, voordat zij onze school verlaten, ook de basiskennis bij te brengen van het tekstverwerken in een modern tekstverwerkingsprogramma (Word for Windows).

In de midden- en bovenbouw leren de kinderen omgaan met moderne informatie-technologieën als internet en multimedia.

3.10 Bewegingsonderwijs.

Sportcentrum Waspik.

Helaas beschikt onze school niet over een eigen



lokaal voor lichamelijke opvoeding.

Voor dit vak maken we dan ook gebruik van de sporthal van het sportcentrum Waspik.

Deze hal is enorm ruim en biedt ons alle mogelijkheden voor het geven van dit belangrijke vak.

Vakleerkrachten bewegingsonderwijs.

Alle gymlessen worden gegeven door gespecialiseerde vakleerkrachten.

Deze vakleerkrachten zijn in dienst bij het Beweegburo Tilburg en worden door de school ingehuurd.

Ook worden er regelmatig sportactiviteiten buiten school georganiseerd voor de kinderen.

Met de invoering van passend onderwijs hebben wij als school een zorgplicht. Dwz: wij hebben de verantwoordelijkheid om alle leerlingen een passende onderwijsplek met passende ondersteuning te bieden.

Iedere leerling krijgt onderwijs dat past bij zijn/haar mogelijkheden en dat zoveel mogelijk op maat is. In een enkel geval kunnen de vragen om ondersteuning te groot zijn voor onze school. Als wij alles hebben gedaan wat mogelijk is dan moeten we op zoek naar extra ondersteuning. We moeten dan eerst aangeven dat we alles hebben gedaan wat we kunnen doen. Dat zijn vooral de activiteiten die bij onze basisondersteuning horen. Als het effect van de basisondersteuning te gering was en de hulpvragen van de leerlingen nog steeds te groot blijken, gaan we op zoek naar extra ondersteuning. Uiteraard in goed overleg met de ouders van de leerling.

De extra ondersteuning kan op verschillende manieren worden ingezet. Hieronder enkele van de mogelijkheden:

- binnen de eigen basisschool en met de inzet van extra middelen en menskracht in de vorm van een arrangement;
- binnen een andere basisschool en met de inzet van extra middelen en menskracht in de vorm van een arrangement;
- binnen een school voor een speciaal basis onderwijs. Dan is een toelaatbaarheidsverklaring nodig van het samenwerkingsverband;
- binnen een school voor speciaal onderwijs. Dan is ook een toelaatbaarheidsverklaring nodig van het samenwerkingsverband.

De aanvraag van die extra ondersteuning loopt via de Toelaatbaarheids- en Adviescommissie van het Samenwerkingsverband. (voor meer informatie zie: <http://www.samenwerkingsverbandLHA.nl>).

Ouders worden volledig op de hoogte gehouden van alle stappen die gezet worden.

Wanneer een leerling in aanmerking komt voor extra ondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband, wordt gewerkt met een ontwikkelingsperspectief.

De school evalueert het ontwikkelingsperspectief jaarlijks met de ouders en stelt het zo nodig bij. Als we kiezen voor een arrangement (voorheen de zgn. "rugzak") kunnen we gebruik maken van de expertise van ambulant begeleiders.

Hoofdstuk 5: De zorg voor de kinderen

5.1. De opvang van nieuwe kinderen in de school.

De plaatsing van een kind op school.

Kinderen van alle gezindten zijn welkom op onze school, mits hun ouders bij aanmelding aangeven de identiteit van de school te zullen respecteren (zie blz. 2).

Eerste opvang nieuwe kinderen.

De eerste opvang van nieuwe kinderen vindt uiteraard plaats door de leerkracht waarbij het kind in de groep komt. Die leerkracht fungeert ook als contactpersoon naar de ouders.

Als het nieuwe kind een jongste kleuter is, die voor het eerst op school komt, mag dat kind voordat het vier jaar wordt 2 dagen met de groep meedraaien om kennis te maken met de leerkracht en de kinderen.

Na de vierde verjaardag mag het kind, eventueel een poosje halve dagen komen.

Alles in goed overleg met de leerkracht.

Als de nieuwkomer een ouder kind betreft dat, bijvoorbeeld door verhuizing, bij ons op school komt, mag dat kind een dag komen kennismaken, alvorens het definitief op school komt. Soms lassen we een "proefperiode" in, waarna een definitieve beslissing over plaatsing wordt genomen.

5.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school.

Zorg voor het jonge kind.

Ouders/verzorgers van nieuwe kinderen in groep 1/2 ontvangen een intake lijst. De vragen hierin hebben betrekking op de ontwikkeling van de kinderen vanaf de geboorte. Hierdoor kan de leerkracht van groep 1 beter aansluiten bij de ontwikkeling van het kind en hulp bieden waar nodig is. Verder is er overleg met PSZ en BSO.

Alle leerlingen van groep 1 en 2 worden gevolgd met

de registratiemethode KIJK. Kinderen worden op alle belangrijke ontwikkelingsgebieden gevolgd en twee keer per jaar gescoord. Aan de hand van de scorelijst volgt een gesprek met de ouders.

Alle leerlingen worden twee keer per jaar besproken door de leerkracht met de intern begeleider (IB-er). Voor iedere groep wordt een groepsplan gemaakt, waarin ook de extra zorg wordt beschreven die sommige kinderen nodig hebben.

Het dagelijkse werk.

Iedere dag wordt het werk dat de kinderen maken bekeken en/of beoordeeld.

In de onderbouw (groep 1/2) is de observatie van de kinderen en hun werk het allerbelangrijkste middel om de ontwikkeling van de kinderen bij te houden. Vanaf groep 3 worden deze observaties langzamerhand uitgebreid met het systeem van cijfers geven voor het dagelijkse werk. Deze cijfers dienen uiteindelijk om het rapport in te vullen.



LVS.

Naast het systeem van observaties en cijfers geven voor het dagelijkse werk, hanteren we op onze school een zgn.

Leerlingvolgsysteem, kortweg LVS.

Dit is een stelsel van toetsen zijn die niet uit de op school gebruikte methodes komen, maar die landelijk genormeerd zijn. Het voordeel hiervan is dat we op die manier goed in de gaten kunnen houden of ons onderwijs "meekan" met het landelijk gemiddelde.

Wij hebben gekozen voor het LVS van het CITO.

Op deze manier volgen we de ontwikkeling van de volgende basisvakken:

- Rekenen en Wiskunde
- Taalverzorging
- Woordenschat
- Spelling
- Technisch lezen
- Begrijpend lezen

Verderop in deze schoolgids (hoofdstuk 8) zullen wij u de resultaten van dit LVS laten zien.

De LVS-toetsen worden volgens een vast jaarrooster afgenomen in alle groepen.

Leerlingdossier.

Van elke leerling wordt een dossier aangelegd waarin al deze gegevens worden bewaard.

Dit leerlingdossier is, uiteraard, ook toegankelijk voor de ouders van een kind.

De resultaten van het LVS worden opgeslagen in een computer. Bij ieder rapport worden de uitgeprinte resultaten van de afgelopen periode gevoegd en aan de ouders overhandigd.



Verslaggeving aan de ouders.

Voordat een rapport aan de kinderen mee naar huis wordt gegeven, worden de ouders op school uitgenodigd om, tijdens een oudergesprek, op de hoogte te worden gebracht van de vorderingen van hun kind.

Inloopmiddagen.

In iedere maand waarin geen rapport wordt meegegeven is een inlopmoment gepland. Tijdens zo'n moment zorgt de leerkracht dat het belangrijkste werk van de kinderen op de tafeltjes gereed ligt. De ouders kunnen dan vrij de klas inlopen en het werk van hun kinderen inzien.

Het is de bedoeling dat de kinderen zelf - aan de hand van het werk - aan hun ouders vertellen wat ze de afgelopen periode hebben gedaan. Uiteraard kunnen ouders ook vragen over de opdrachten en de inhoud van het werk aan de leerkracht stellen.

Deze inlopmomenten hebben een andere aard dan de rapportgesprekken, ze zijn minder formeel van karakter. Het is tijdens de inlopmomenten dan ook niet de bedoeling dat er diepgaand op de prestaties van individuele leerlingen wordt ingegaan.

Indien u dit toch wenst, is het beter een afspraak met de leerkracht te maken.

Leerlingbesprekingen.

Tijdens de teamvergaderingen is de leerlingbespreking een regelmatig terugkerend agendapunt. Van de kinderen die extra zorg behoeven, worden tijdens de teamvergaderingen de vorderingen besproken. Groepsplannen worden eventueel bijgesteld.

Lage drempel.

We zijn er trots op dat onze school bekend staat als een school waar u als ouders vóór of ná schooltijd zó kunt binnenlopen. Wanneer u als ouder iets bespreken wilt met en/of iets te vragen hebt aan de leerkracht is het altijd mogelijk om even de school binnen te stappen.

In het nieuwe gebouw hebben we zelfs een koffiehoeke gerealiseerd waar ouders onder het genot van een kopje koffie 3 x per week welkom zijn voor een praatje met elkaar en met ons.

5.3 De zorg voor kinderen met speciale behoeften.

De procedure.

Wanneer uit de leerresultaten, of uit het LVS blijkt dat een kind speciale zorg nodig heeft, wordt er een vaste procedure gevolgd.

Van elke stap in deze procedure worden de ouders op de hoogte gebracht. Deze stappen komen overeen met de stappen, zoals die genoemd zijn in het zorgplan van het samenwerkingsverband, waaraan onze school deelneemt.

Stap 1:

D.m.v. diagnostische toetsen probeert de groepsleerkracht erachter te komen waar de hiaten zitten. Vervolgens wordt getracht die hiaten middels extra instructie op te vullen.

Deze stap vindt plaats binnen de normale groepssituatie. Indien dit niet het gewenste resultaat opleveren, gaan we over naar stap 2.

Stap 2:

De groepsleerkracht treedt in overleg met de interne begeleider (IB-er). Meestal zal de IB-er besluiten om het kind in een één op één-setting te onderwerpen aan één of meer diagnostische toetsen. In overleg met de groepsleerkracht wordt bekeken of de leerling andere zorg nodig heeft.

Tevens wordt de leerling ingebracht in de leerlingbespreking van de teamvergadering.

Daar wordt besproken op welke wijze de leerling het beste hulp kan krijgen. Het resultaat van stap 2 is meestal dat een kind bij één of meer ontwikkelingsgebieden niet meedraait met het "normale" groepsprogramma. De ouders worden hiervan op de hoog-



te gebracht.

Indien deze inspanningen niet het gewenste resultaat sorteren, is het tijd om externe deskundigen in te schakelen.

Stap 3:

Het kind wordt onderzocht door een externe deskundige.

Naar aanleiding van de resultaten van dat onderzoek, worden groepsplannen opgesteld en/of bijgesteld.

Na verloop van tijd wordt het kind dan opnieuw bekeken, om te zien of er vorderingen zijn gemaakt. In een klein aantal gevallen wordt bij het samenwerkingsverband “passend onderwijs”, waarbij onze school is aangesloten, een arrangement aangevraagd. Als zo’n arrangement wordt toegekend, wordt ook de leerkracht van het kind begeleid middels ambulante begeleiding. Hierbij ontvangt de leerkracht adviezen hoe het kind het beste te begeleiden.

Wanneer ook de inspanningen in deze stap niet het gewenste resultaat opleveren zijn er in de praktijk twee mogelijkheden:

1. In overleg met de ouders kan worden afgesproken dat het kind gewoon op onze basisschool blijft, maar dat het op één of meer leergebieden voortdurend op eigen niveau zal gaan werken.
2. Er wordt een procedure gestart om het kind op een school voor speciaal (basis)onderwijs te plaatsen. Gedurende alle stappen staat het belang van het kind centraal!!!

Verstrekken van onderwijskundige rapporten.

Wanneer een leerling onze school verlaat, bijv. vanwege verwijzing naar een school voor speciaal (basis) onderwijs of verhuizing, ontvangt de ontvangende school een uitgebreid onderwijskundig rapport van die leerling. Dit rapport wordt alleen met toestemming van de ouders verstrekt.

Extra hulp.

De extra hulp die kinderen nodig hebben, wordt in eerste instantie in de eigen groep gegeven. Het voordeel hiervan is dat het kind die extra hulp meestal van de eigen leerkracht ontvangt en dus niet de eigen klas hoeft te verlaten.

Uitstroom naar het speciaal onderwijs.

Er is de afgelopen acht jaar slechts één leerling verwezen naar het speciaal (basis)onderwijs.

Zittenblijven.

We streven ernaar dat kinderen op onze school niet blijven zitten. Toch kunnen zich er situaties voordoen waarin het verstandig is om een kind een bepaalde groep nog eens te laten overdoen. Of om bijvoorbeeld een kleuter drie jaar over de groepen 1/2 te laten doen.

Een dergelijke beslissing wordt altijd in goed overleg met de ouders genomen.

5.4 Overgang naar het voortgezet onderwijs.

Voorlichting aan ouders en kinderen ten behoeve van de schoolkeuze.

In de loop van groep 8 ontvangt de school van de verschillende vormen van voortgezet onderwijs uit onze regio uitnodigingen tot het bezoeken van “open dagen”.

De groepsleerkracht bezoekt met groep 8 een aantal van dergelijke evenementen. Er wordt zodanig geselecteerd dat alle vormen van voortgezet onderwijs aan bod komen.

De leerlingen krijgen zo een beeld van de verschillende mogelijkheden t.a.v. vervolgopleidingen.

Meestal organiseren scholen voor voortgezet onderwijs ook momenten (dagen/avonden) waarop ouders samen met hun kinderen voorlichting ontvangen over de mogelijkheden die de betreffende school biedt.

Onze school zorgt ervoor dat ouders op de hoogte worden gebracht van zoveel mogelijk “open dagen”, Tijdens een adviesgesprek dat wordt gehouden ruim voordat de leerling moet worden aangemeld bij het voortgezet onderwijs, wordt het advies voor een bepaald type school uitgebracht en met de ouders besproken.

Soort gegevens dat wordt verzameld m.b.t. de schoolkeuze.

1. Schooladvies.

Het allerbelangrijkste is het advies van de groepsleerkrachten van groep 8.

Zij kennen de betreffende leerling door en door.

Dit geldt niet alleen voor de resultaten die door het kind behaald zijn, maar dit geldt evenzeer voor zijn/haar taakgerichtheid/ijver/instelling.

Daarnaast nemen we in groep 8 ook het “drempelonderzoek” af. Dit onderzoek geeft een indicator voor het te volgen vervolgonderwijs.

Tenslotte worden de resultaten van het LVS grondig geanalyseerd.

Al deze aspecten, gekoppeld aan de grote ervaring die de groepsleerkrachten met verwijzingen hebben, leveren een bepaald advies op, dat wordt besproken in het adviesgesprek.

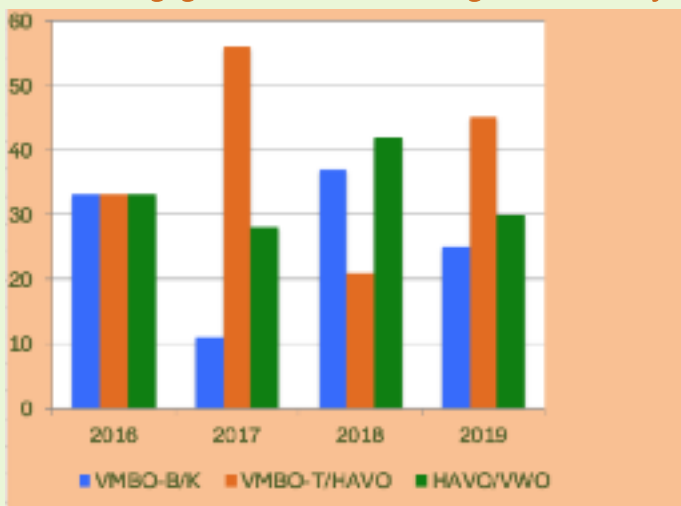
2. Eindtoets basisonderwijs.

Verreweg de meeste vormen van voortgezet onderwijs vragen om de score van de eindtoets basisonderwijs.

In de regel onderstrepen de resultaten van de toets het advies van de groepsleerkracht.

Op onze school nemen altijd alle kinderen deel aan de eindtoets basisonderwijs, met uitzondering van wettelijke vrijstellingen.

Uitstroomgegevens naar het voortgezet onderwijs



Contacten tussen onze school en het voortgezet onderwijs na plaatsing.

Onze school onderhoudt goede contacten met de verschillende vormen van voortgezet onderwijs in de regio. Ieder jaar is er dan ook contact over de vorderingen van de “Brugklassers” uit de voormalige groep 8.

Ieder jaar in het voorjaar proberen we een “terugkomdag” te organiseren voor leerlingen die het voorgaande jaar de overstap naar het voortgezet onderwijs hebben gemaakt.

De bedoeling van deze avond is, naast “gezellig bijpraten”, ook om de resultaten van de schoolverlaters-enquête met de oud-leerlingen te bespreken.

Verder zijn ook de leerlingen die dat jaar de overstap naar het voortgezet onderwijs gaan maken,

aanwezig. Zij kunnen tijdens die avond vragen stellen aan de “ervaringsdeskundigen” en tips ontvangen om de overstap zo soepel mogelijk te laten verlopen.

5.5 Activiteiten voor kinderen na schooltijd en in de pauzes.

Schoolplein.

Ons schoolplein is zodanig ingericht dat het de ontwikkeling van de motoriek van kinderen stimuleert. Er staan diverse klim- en klautertoestellen, er is een pannaveld voor voetballers en er staan diverse turntoestellen.

Daarnaast is het een plek waar kinderen elkaar kunnen en mogen ontmoeten. Ook na schooltijd. Het biedt kinderen een veilige omgeving om met elkaar te spelen. Zodoende ontwikkelen en oefenen kinderen niet alleen hun motoriek, maar ook hun sociale vaardigheden.

Schoolplein en pedagogisch klimaat.

Er is in Nederland vergelijkend onderzoek gedaan naar de belevingen en ervaringen van kinderen op schoolspeelplaatsen. Het blijkt dat een goed ingericht schoolplein tot opmerkelijke gedragsveranderingen leidt. We noemen hieronder de belangrijkste:

1. De kinderen spelen gevarieerder.
2. Er wordt intensiever gebruik gemaakt van de hele speelplaats. Met name de klim- en klauterhoek kan veel kinderen opnemen zonder dat het tot problemen leidt.
3. Agressief gedrag/pestproblematiek neemt duidelijk af.
4. De kinderen voelen zich veiliger. Ze worden steeds behendiger en leren hun lichamelijke mogelijkheden goed kennen.
5. De school wordt “leuker” gevonden, hetgeen zich uit in positiever gedrag en betere leerprestaties.
6. De sociale integratie van kinderen onderling wordt gestimuleerd. Een goed schoolplein bevordert mede de integratie van buitenlandse kinderen in de Nederlandse samenleving.
7. Oudere leerlingen blijken zich verantwoordelijker te gaan gedragen, ook ten opzichte van jongere kinderen. Ze helpen en vermanen en dragen een stuk zorg.

Huiswerkbeleid.

Vanaf groep 5/6 krijgen de kinderen, met toenemende regelmaat, huiswerk mee naar huis. Mochten zich tijdens het huiswerk maken voortdurend problemen voordoen, dan is er de mogelijkheid dat de kinderen hun huiswerk op school, tijdens de verlengde schooldag op maandagmiddag, maken. Dit gebeurt onder begeleiding van een leerkracht. Voor deze extra onderwijsfaciliteit wordt geen bijdrage van de ouders gevraagd.

5.6 Buitenschoolse activiteiten.

Sport- en spelochtend.

Ieder jaar, in de eerste weken van een nieuw cursusjaar is er een sport- en spelochtend voor alle kinderen van de school.

We huren dan de sporthal af en organiseren een feestelijke, maar toch sportieve ochtend.

Tijdens deze ochtend is het prestatie-element weliswaar aanwezig, maar voert niet de boventoon.

Activiteiten oudercommissie.

Regelmatig organiseert de oudercommissie evenementen die als doel hebben de band tussen alle bij de school betrokken mensen (ouders, teamleden, bestuursleden, etc.) te vergroten, maar vooral ook om het plezier van de kinderen in de school te vergroten.

U moet bij deze evenementen denken aan: een spelletjesdag, paaseieren zoeken, kerstlunch, verzorgen van versnaperingen op school tijdens speciale dagen, versieren van het gebouw, meehelpen tijdens reizen, excursies en kampen, etc. etc.

Excursies.

Behalve de excursies die we maken in het kader van culturele vorming (zie hoofdstuk 3.3.), worden er voor de verschillende groepen regelmatig excursies georganiseerd die passen in het onderwijsprogramma.

Sporttoernooien.

Onze school neemt deel aan het jaarlijkse handbaltoernooi in de kerstvakantie.

Schoolreizen en schoolkamp.

Voor de groepen 1 t/m 4 wordt ieder jaar een schoolreis georganiseerd. Het vervoer van de kinderen vindt plaats door ouders (vrijwilligers). Zo weten we de kosten beperkt te houden.

Vanaf groep 5 gaan we met de kinderen op schoolkamp.

We reserveren één locatie voor alle groepen. De eerste twee dagen verblijven we met de groepen 5 t/m 8 op die locatie.

Groep 7/8 blijft nog twee dagen langer.

Op deze manier overnachten de kinderen van groep 5/6 dus één nacht en de kinderen van groep 7/8 drie nachten tijdens het kamp.

Tijdens de schoolkampen kunnen we de kinderen iets laten ervaren wat nooit tijdens een ééndaags schoolreisje mogelijk is, nl. twee of vier dagen intensief met elkaar optrekken, lief en leed delen, samen activiteiten ondernemen, etc.

Een bijzondere ervaring die je nooit meer vergeet.

Verkeer.

Alle kinderen van onze school krijgen in groep 7/8 de mogelijkheid om het verkeersdiploma te behalen. Zij worden uiteraard goed voorbereid op het examen.

BVL-label. (Brabants VeiligheidsLabel)

Wij zijn in het bezit van het BVL label. Op het gebied van verkeer is er een activiteitenplan waar in staat wat het komende jaar aan bod komt. Daarnaast is het belangrijk dat er genoeg aandacht wordt besteed aan verkeerslessen, niet alleen in de klas, maar ook in de praktijk als we met de leerlingen te voet of op de fiets ergens naar toe gaan. Terugkerende activiteiten zijn onder andere:

- De actie: De scholen zijn weer begonnen;
- Fietsverlichtingsactie "Laat je zien";
- Fietscontrole van groep 7 en 8 voor het praktisch verkeersexamen;
- Pleintje Verkeer;
- Butterfly: Apploos fietsen;
- Dode Hoekproject;
- Op zoek naar verkeerstekens;
- Streetwiseproject van de ANWB;
- Skate-Clinic.

EHBO-examen.

In groep 7/8 worden de kinderen voorbereid op het jeugd EHBO-examen. Dit gebeurt eens in de twee jaar, zodat net als bij het verkeersexamen alle kinderen onze school verlaten met een EHBO-diploma.



Hoofdstuk 6: De ouders

Ouderbetrokkenheid bij de school.

Wij vinden het van belang dat ouders betrokken zijn bij de school. Een grote betrokkenheid van de ouders, vergroot het welbevinden van de kinderen op school.

7.1. Informatievoorziening aan ouders.

1. Contactmogelijkheden over eigen kinderen.

In de eerste plaats worden er tweemaal per jaar oudergesprekken gehouden.

Deze gesprekken vinden plaats op een avond in de week dat de rapporten aan de kinderen worden uitgereikt. De ouders krijgen de gelegenheid om de rapporten in te zien en te bespreken met de klasleerkracht. Ook worden tijdens deze gesprekken computer-uitdraaiën van het LVS aan de ouders overhandigd en besproken.

Deze gesprekken vinden plaats tussen leerkracht en ouders en er wordt vooraf een afspraak gemaakt over het tijdstip waarop de ouders worden verwacht.

Verder zijn er iedere maand (behalve de maand van de rapporten-uitgifte) de eerder genoemde inloopmiddagen. (zie ook blz. 10)

2. Andere bronnen van informatie.

Jaarlijks wordt een informatiekalender aan de ouders overhandigd.

In deze kalender staan alle belangrijke data voor een bepaald jaar vermeld. Tevens worden alle verjaardagen van de kinderen op de kalender gezet.

In het informatiedeel van de kalender kunnen de

ouders alle gegevens vinden die nodig zijn om actief aan het schoolleven deel te nemen.

Tweemaal per jaar verschijnt een digitale "Brugkrant". Dit is onze nieuwsbrief, waarin allerlei actuele nieuwtjes worden vermeld, herinneringen geplaatst en soms ook kinderwerkjes opgenomen.

Aan het begin van ieder nieuw schooljaar wordt een speciale ouderavond georganiseerd, waarop de ouders geïnformeerd worden over de manier van werken in de groepen.

Tenslotte kunnen ouders voor informatie terecht op onze website:

www.cbsdebrug.nl

Hierop kunnen ouders en kinderen actuele informatie vinden, maar ook is er een uitgebreid archief van alle schoolpublicaties.

Onze schoolapp.

De schoolapp is het belangrijkste middel van communicatie met de ouders. Een paar mogelijkheden:

- Belangrijke nieuwsberichten worden middels pushberichten aan de ouders doorgegeven.
- Het huiswerk van de kinderen staat op de app.
- Ziekmeldingen en verlofaanvragen kunnen door de ouders via de app worden doorgegeven.
- Ouders kunnen zich aanmelden als hulpouder.
- Er is een foto-archief.
- Workshops worden via de app bekend gemaakt, enz.



7.2. Inspraak.

Er zijn drie manieren om inspraak te hebben in de gang van zaken op onze school:

1. De medezeggenschapsraad.

De raad bestaat uit twee ouders en twee leerkrachten.

De medezeggenschapsraad heeft voornamelijk een



controleerende en adviserende rol naar het bestuur. Ouders kunnen bij de medezeggenschapsraad aankloppen indien zij het niet eens zijn met de algemene gang van zaken op onze school. De raad bespreekt de problemen dan intern en zal, al naar gelang de uitkomst van die besprekingen, het bestuur en/of team adviseren. In bepaalde gevallen kan de raad bindende uitspraken doen, of heeft het bestuur zelfs de instemming van de raad nodig, alvorens zij bepaalde beleidsvoornemens tot uitvoer kan brengen.

Jaarlijks vinden er verkiezingen voor de medezeggenschapsraad plaats.

Voor de namen en adressen van de medezeggenschapsraad verwijzen wij u naar hoofdstuk 10.

2. De ouderraad (OR).

De OR organiseert op eigen initiatief allerlei activiteiten die het leven voor de kinderen op school kunnen veraangenamen. Daarnaast ondersteunt zij het team bijvoorbeeld bij schoolreisjes/-kampen, sportdagen, etc.

Jaarlijks hebben er verkiezingen voor de OR plaats. Voor de namen en adressen van de OR verwijzen wij u naar hoofdstuk 10.

3. Schoolvereniging.

Onze school gaat uit van een schoolvereniging. Alle ouders kunnen lid worden van die vereniging. Tijdens de ledenvergaderingen geeft het bestuur opening van zaken en is er ook voor de leden gelegenheid tot het stellen van vragen omtrent het beleid.

De leden hebben stemrecht bij het verkiezen van bestuursleden.

De gekozen leden van het bestuur hebben zitting voor een periode van vier achtereenvolgende jaren. (Afschriften van de statuten zijn op aanvraag op school verkrijgbaar)

7.3. Gezamenlijke lunch.

Tijdens de lunchpauze gebruiken de kinderen, onder begeleiding van hun eigen leerkracht, de van huis meegebrachte lunch.

Na de lunch mogen de kinderen nog een poosje buiten spelen, voordat het middagprogramma begint. De ouders zijn zelf verantwoordelijk voor de inhoud van het lunchpakket.

Wel stimuleren wij een gezonde samenstelling van het lunchpakket.



7.4. Ouderbijdragen.

De ouderbijdrage voor schooljaar 2019/2020 is (evenals vorig jaar) vastgesteld op € 90,--.

Het heeft onze voorkeur dat u het verschuldigde bedrag rechtstreeks op het daarvoor bestemde bankrekeningnummer stort.

Het rekeningnummer is: NL14RABO0156.28606 van de Rabobank te Waspik.

Voor ouders van leerlingen uit groep 1 geldt, dat als uw kind voor december op school komt, u het hele bedrag verschuldigd bent.

Komt uw eerste kind na december in groep 1, dan bent u slechts de helft (€ 44,--) verschuldigd.

Wilt u verzekerd zijn van kwaliteit?
Meld uw kind dan aan op De Brug!

Alle genoemde bedragen zullen jaarlijks op basis van kostenontwikkeling wegens inflatie aangepast worden.

Ouders mogen niet verplicht gesteld worden tot het betalen van de ouderbijdrage.

Ouders hebben de mogelijkheid om te kiezen uit de volgende drie mogelijkheden:

1. Een vaste jaarlijkse bijdrage die alle kosten dekt.
2. Een gereduceerde jaarlijkse bijdrage die alle gedurende de schooltijd van de leerling te maken kosten dekt, echter exclusief schoolreizen en -kampen.
3. Het helemaal niet betalen van de ouderbijdrage.

Van de ouderbijdragen worden activiteiten gefinancierd die niet door de Rijksoverheid worden gesubsidieerd.

Te denken valt hierbij aan: Sinterklaasfeest, kersten paasvieringen, excursies, uitstapjes, schoolreizen en -kampen, tractaties, etc.

De ouderbijdrage heeft een vrijwillig karakter en heeft dan ook geen wettelijke grond.

Om een goede financiële planning te kunnen maken is het van belang te weten op hoeveel geld aan ouderbijdragen wij kunnen rekenen.

Daarom wordt aan alle ouders, aan het begin van de schoolloopbaan van hun kind, een overeenkomst voorgelegd, waarin zij, middels hun handtekening te kennen geven welk van bovenstaande keuzes voor hen van toepassing is.



Hoofdstuk 7: Ontwikkeling en verbetering van het onderwijs.

8.1. Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school.

Samenwerkingsverband “passend onderwijs”.

Dit proces heeft ten doel de uitstroom van leerlingen uit het “normale” basisonderwijs naar een school voor “speciaal basisonderwijs” te beperken. De afgelopen zes jaren heeft onze school een uitstroom van 0,01% gekend. (het gemiddelde verwijzingspercentage in de regio is 4 %)

Onze school neemt deel aan het samenwerkingsverband PO-LHA (zie blz. 25). Het beleid van het samenwerkingsverband is erop gericht kinderen die extra zorg behoeven zoveel mogelijk op de eigen school te begeleiden. Verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs gebeurt alleen in het uiterste geval, wanneer de leer- of andere problemen zo groot zijn dat er op onze school geen mogelijkheden meer zijn om dergelijke kinderen adequaat te begeleiden.

Verbetering oudercontacten.

We menen dat de contacten tussen ouders en school al erg goed zijn te noemen. Toch proberen we ook op dit punt alert te zijn, zodat die contacten niet verwateren.

Speciaal met dat doel, en ook omdat we het belangrijk vinden te weten hoe de ouders over onze school denken, houden we iedere twee jaar een uitgebreide ouder-enquête. Middels deze enquête worden ouders ondervraagd over alle belangrijke aspecten van de school. De uitslagen van deze enquêtes worden verwerkt in het schoolplan en komen o.a. terug in het schoolverbeterplan.

Schooldiagnose-instrument.

Iedere vier jaar (en op een aantal cruciale beleidsterreinen zelfs iedere twee jaar) “lichten we de hele school door”, middels een speciaal daarvoor bestemd diagnose-instrument. Aan de hand van de uitslagen wordt een plan van aanpak opgesteld voor de komende jaren.

Dit plan van aanpak vormt de basis voor het onderwijskundig gedeelte en het schoolverbeterplan van ons schoolplan.

Competenties van leraren.

De school heeft een competentieset samengesteld waaraan onze leraren moeten voldoen. Deze set bestaat uit 12 competentielijsten met daarop de volgende hoofdonderwerpen:

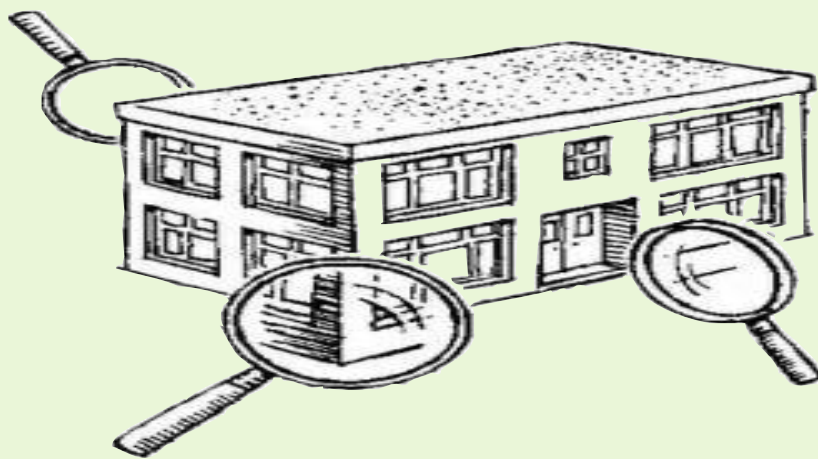
1. Didactisch handelen
2. Pedagogisch handelen
3. Leertijd
4. Afstemming - HGW
5. Actieve rol leerlingen
6. Klassenmanagement
7. Rekenen
8. Taalleesonderwijs
9. Opbrengstgericht werken
10. Communicatie
11. Beroepshouding
12. De leraar als persoon

Ieder hoofdonderwerp is uitgewerkt in een fors aantal onderliggende competenties.

Ieder jaar "scoren" alle leerkrachten op een aantal competenties. De keuze welke competenties dat jaar aan bod komen heeft een direct verband met het schoolverbeterplan uit het schoolplan.

Aan de hand van de scores op de gekozen competenties wordt voor iedere leerkracht een persoonlijk ontwikkelplan (POP) opgesteld, waaraan hij/zij dat jaar gaat werken.

Leerkrachten kunnen aan hun POP werken door het volgen van individuele of teamgerichte (na)scholingscursussen, workshops en studiedagen, maar ook bijvoorbeeld d.m.v. collegiale consultatie en



klassenbezoeken.

De voortgang van het POP wordt in functioneringsgesprekken met de directeur geëvalueerd.

Bij benoeming van een nieuwe leerkracht vormt de competentieset de basis van het sollicitatiegesprek.

Contacten met nascholingsinstituten.

Onze school maakt gebruik van de diensten van verschillende nascholingsinstituten.

Dergelijke instituten begeleiden ons bij het invoeren van onderwijskundige vernieuwingen en om de vak kennis van de teamleden op peil te houden.

Contacten met PABO's.

Onze school vindt het belangrijk dat aankomende leerkrachten de kans wordt geboden hun vaardigheden middels stages op een goed niveau te brengen. Een goede opleiding van jonge leerkrachten is essentieel om het onderwijs in ons land op een hoog niveau te kunnen handhaven. Daarom biedt onze school stage-mogelijkheden aan PABO-studenten.



Hoofdstuk 8: De resultaten van het onderwijs.

De resultaten van een school worden meestal uitgedrukt in de resultaten bij de Cito-eindtoets en bij de tussentijdse toetsen van het leerlingvolgsysteem. Die zijn op onze school goed te noemen.

Toch is er meer te zeggen over de resultaten van een school dan alleen de “koude” cijfers van de Cito-toetsen.

Zoals u ziet presteert onze school al jarenlang boven het landelijk gemiddelde, behalve in 2019. Gelukkig ligt de score van dat jaar wel boven de ondergrens van de inspectie.

De oorzaak hiervoor is te vinden in het relatief grote aantal “zorgleerlingen” in deze laatste groepen,

t.o.v. de voorgaande jaren.

De cijfers zeggen bijvoorbeeld niets over het aantal kinderen met dyslexie of dyscalculie in de groep of over het aantal kinderen met een wat lager IQ dan gemiddeld.

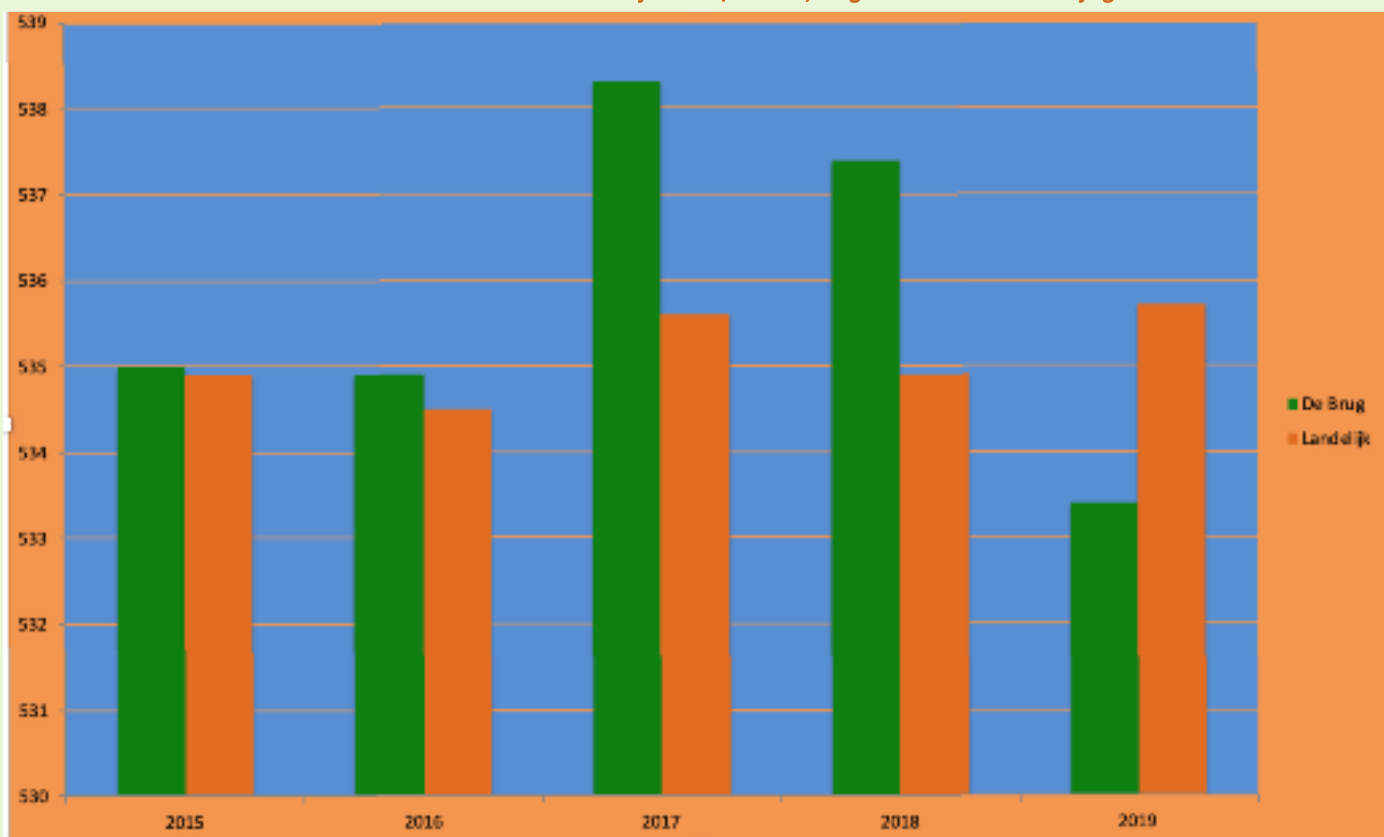
De cijfers zeggen ook niets over de groepsgrootte. In een kleine groep hebben een paar lage scores immers een veel grotere invloed dan datzelfde aantal lage scores in een grote groep.

De cijfers zeggen al helemaal niets over de vraag hoe kinderen zich op een school voelen, of ze graag naar school gaan, zich daar veilig voelen, etc.

In onze visie zijn die gegevens ook van belang bij de beoordeling van de resultaten van een school.

Daarom treft u in dit hoofdstuk ook een grafiek aan die het veiligheidsgevoel van de kinderen op onze school weergeeft.

De resultaten van de eindtoetsen basisonderwijs 2015 t/m 2019, vergeleken met het landelijk gemiddelde.



Groep	Toets	Ondergrens M	Opbrengsten
Gr. 1	Taal voor kleuters	48	
	Rekenen kleuters	66	
Gr. 2	Taal voor kleuters	62	63,2
	Rekenen kleuters	81	81,2
Gr. 3	DMT	20	28,6
	Begrijpend lezen 3.0		
	Woordenschat	38	42,8
	Rekenen 3.0	116	154,7
	Spelling 3.0	153	186,7
Gr. 4	DMT	54	53,6
	Begrijpend lezen 3.0	134	124,0
	Woordenschat	58	57,5
	Rekenen 3.0	163	149,8
	Spelling 3.0	238	238,9
Gr. 5	DMT	73	67,6
	Begrijpend lezen 3.0	156	147,8
	Woordenschat	64	63,0
	Rekenen 3.0	203	203,0
	Spelling 3.0	295	285,4
Gr. 6	DMT	83	85,9
	Begrijpend lezen 3.0	175	176,1
	Woordenschat	76	81,1
	Rekenen 3.0	229	242,7
	Spelling 3.0	318	316,8
Gr. 7	DMT	90	93,1
	Begrijpend lezen	46	42,1
	Woordenschat	86	87,5
	Rekenen	100	104,9
	Spelling NW	139	140,2
	Spelling WW		
Gr. 8	DMT	95	112,7
	Begrijpend lezen	57	48,3
	Woordenschat	97	103,8
	Rekenen	111	110,8
	Spelling NW	147	145,5
	Spelling WW	109	110,8

Toelichting op de tabel:

De cijfers tonen de gemiddelde vaardigheidsscores van een groep bij een bepaalde toets.

Onze school werkt met het Cito-LVS.

In de eerste kolom ziet u de groep.

In de tweede kolom zijn de LVS-toetsen vermeld.

In de derde kolom ziet u de streefnormen die wij als school hebben vastgesteld. Deze zijn gebaseerd op onze ambities.

In de laatste kolom ziet u de resultaten van de lvs-toetsen van dat voorjaar 2018.

Opvallend is dat de resultaten in de groepen 1 en 2 bij Taal voor kleuters onder het ambitieniveau liggen. De oorzaak daarvan is gelegen in het feit dat er steeds meer kleuters met een taal/spraakachterstand instromen.

Grafiek veiligheidsgevoel van kinderen op onze school.

Ter info: een score van "3" is de norm.

	GSES	GSOS	+/-	DEV	
Ik voel me veilig op school	3,69	3,46	+0,24	0,52	
Ik voel me veilig in de klas	3,72	3,52	+0,20	0,51	
Ik voel me veilig op het plein	3,50	3,35	+0,15	0,55	
De juf/meester treedt op als er problemen zijn tussen kinderen	3,66	3,40	+0,25	0,63	
De juf/meester zorgt ervoor dat iedereen zich aan de regels houdt	3,67	3,36	+0,30	0,53	
De juf/meester helpt leerlingen die gepest worden	3,71	3,46	+0,26	0,56	
De juf/meester zorg ervoor dat ruzies worden uitgepraat	3,81	3,52	+0,28	0,40	
	3,68	3,44	+0,24	0,54	

Hoofdstuk 9: Regeling school- en vakantietijden

Schooltijden continuurooster.

ma, di, do en vrij: 8.15u - 14.15 u

wo: 08.15 - 12.15 u

(nb: De groepen 1 t/m 4 hebben op vrijdagmiddag vanaf 12.00 u vrij!)

De kinderen blijven gedurende de lunchpauze op school (12.00 - 12.30 u)

Vijf minuten vóór aanvang van de lessen gaat de bel en gaan de kinderen naar binnen. Hierdoor kunnen de lessen stipt op tijd beginnen.

De ochtendpauze begint om 10.15u en eindigt om 10.30u

Alle groepen zijn op woensdagmiddag vrij!

Gymtijden.

Onze school maakt voor de gymlessen gebruik van Sportcentrum Waspik aan de Wilhelminastraat. In de praktijk komt het hierop neer dat de kinderen van de groepen 1 t/m 4 aan het begin van de woensdag door de ouders rechtstreeks naar het Sportcentrum worden gebracht. Na afloop van de gymlessen wandelen de kinderen - onder begeleiding van de leerkracht - terug naar school. De kinderen van de groepen 5 t/m 8 fietsen onder leiding van de leerkrachten onder schooltijd naar het Sportcentrum. Groep 5/6 fietst onder schooltijd weer terug naar school en groep 7/8 gaat na afloop van de gymlessen naar huis.

Vakantierooster schooljaar 2019/2020.

Herfstvakantie	14-10-2019 t/m 18-10-2019
Kerstvakantie	20-12-2019 t/m 03-01-2020
Voorjaarsvakantie	21-02-2020 t/m 28-02-2020
Paasweekend	10-04-2020 t/m 13-04-2020
Meivakantie	20-04-2020 t/m 05-05-2020
Hemelvaart	21 en 22 -05-2020
Pinksterweekend	01-06-2020
Studiemiddag:	22-06-2020
Zomervakantie	13-07-2020 t/m 28-08-2020 (vr. 08-07: 's middags vrij!)

Totaal aantal uren onderwijstijd.

Uiteraard voldoet onze school aan het verplichte minimum aantal uren onderwijstijd dat de kinderen jaarlijks moeten ontvangen:

De kinderen in de groepen 1 t/m 4 ontvangen in totaal 3563 uren onderwijs (wettelijk minimum: 3520)

De kinderen in de groepen 5 t/m 8 ontvangen in totaal 4004 uren onderwijs

(wettelijk minimum: 4000 uur)

Per week ontvangen de kinderen 125 minuten godsdienst- en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs. Er wordt aan onze school, naast Nederlands, wel onderwijs gegeven in de Engelse taal, maar niet in andere levende talen.

Voorkoming van lesuitval.

Onze school prijst zich gelukkig met het feit dat het ziekteverzuim onder de leraren bijzonder laag is. Wanneer er zich echter een situatie voordoet dat één van de leerkrachten wegens ziekte vervangen moet worden, zijn er afspraken binnen het team om de vervanging op te vangen. Er ligt dan een kant-en-klaar noodplan gereed, zodat de schade voor het onderwijs zoveel mogelijk beperkt wordt.

Voorkoming van schoolverzuim.

We houden een nauwkeurige absentieregistratie bij, zodat afwezigheid van leerlingen direct opgemerkt wordt. Wanneer een leerling afwezig is, zonder dat dit vooraf gemeld is, wordt contact met de ouders gezocht om te informeren naar de reden van de afwezigheid.

Er zijn goede contacten met de leerplichtambtenaar van de gemeente Waalwijk om ongeoorloofd schoolverzuim tegen te gaan.



Vakantie buiten de schoolvakanties?

De directeur van de school kan, volgens de leerplichtwet 1969, buitengewoon verlof verlenen tot maximaal 10 dagen. Buitengewoon verlof wordt alleen verleend wanneer *gewichtige* omstandigheden daarom vragen, zoals bij zwaarwegende familieomstandigheden. Voor meer dan 10 dagen buitengewoon verlof is de goedkeuring van de leerplichtambtenaar vereist.

Voor een meer gedetailleerde uitleg omtrent deze regelingen, verwijzen wij u naar de tekst op de informatiekalender.

Continuurooster

Op onze school is met ingang van het schooljaar 2016/2017 overgegaan op het werken met een continuurooster met aansluitend een verlengde schooldag. Hiermee komen we met name tegemoet aan de ouders, die vaak beiden een eigen carrière hebben.

Ouders zijn voor hun kinderen meer en meer op zoek naar een school die aansluit bij hun wensen en werktijden en die flexibeler is qua schooltijden dan op dit moment veelal gebruikelijk is.

Bovendien heeft onderzoek uitgewezen dat een continuurooster rust creëert in de klas doordat het weer-opstart-moment na de thuis- of soms onrustige overblijf en lange pauze op deze manier verdwijnt. Kinderen blijven in het ritme en pakken het lesprogramma 's middags makkelijker op.

We denken dan ook met de volgende constructie een goede oplossing gevonden te hebben voor flexibel, uitdagend en bovenal kwalitatief onderwijs:

- Schooldagen starten om 08.15 uur.
- Kinderen mogen vanaf 08.00 uur op school zijn.
- Schooldagen eindigen om 14.15 uur, behalve op woensdag om 12.15 uur.
- Groep 1 t/m 4 zijn op vrijdag om 12.00 uur vrij.
- Er is 30 minuten lunchpauze in de eigen klas onder toezicht van de eigen leerkracht, inclusief tijd om nog even lekker te ontspannen op eigen wijze.
- Na 14.15 uur biedt de school buitenschoolse opvang (BSO) tot 18.30 uur in samenwerking met de BSO.
- Kinderen die geen gebruik maken van de BSO gaan naar huis.....óf maken na 14.15 uur op maandag, dinsdag of donderdag gebruik van een verlengde schooldag met diverse vrijwillige activiteiten.

Maandagmiddag, 14.30 - 15.00 uur:

- extra ondersteuning/hulpklas voor kinderen die dat nodig hebben: een half uur individuele (of in kleine groepjes) begeleiding door de eigen leerkracht.
- huiswerkbegeleiding voor alle kinderen van de groepen 6 t/m 8 die dat wensen.
- extra uitdagende leerstof (verrijking) voor kinderen die "meer" aankunnen.

Kinderen die om 15.00 uur niet naar huis kunnen, stromen in bij de BSO, tot aan het moment dat zij door hun ouders worden opgehaald.

Dinsdagmiddag, 14.30 - 15.30 uur:

De school biedt allerlei creatieve activiteiten aan. Deze activiteiten dragen een workshopachtig karakter en worden georganiseerd door vrijwilligers, bedrijven/zpp-ers, clubs en verenigingen, etc. Deelname is vrijwillig, tegen kleine vergoeding. De workshops worden aangeboden in een blokkenstelsel van zes weken.

Kinderen die om 15.30 uur niet naar huis kunnen, stromen in bij de BSO tot aan het moment dat zij door hun ouders worden opgehaald.

Donderdagmiddag:

De school heeft op donderdag Sportcentrum Waspik gehuurd en organiseert daar een sport- en spel aanbod, voor alle kinderen die dat leuk vinden. Deze verlengde schooldag duurt van 15.00 uur tot 16.00 uur. De kinderen die hieraan mee willen doen worden van 14.15 uur tot 14.45 uur door de school opgevangen. Zij gaan vervolgens onder begeleiding naar de sporthal. Daar neemt de buurtsportcoach de begeleiding over. De BSC zal, wellicht samen met CIOS (sport) stagiaires, een gevarieerd aanbod van sport- en spelactiviteiten organiseren. Deelname is vrijwillig, tegen een kleine vergoeding die gelijk is aan de vergoeding voor deelname aan de workshops.

Net als op maandagen en dinsdagen stromen kinderen die op donderdag na de verlengde schooldag niet naar huis kunnen in bij de BSO, tot aan het moment dat zij door hun ouders worden opgehaald.

Ontzorgen

De school probeert de ouders op deze manier meer te "ontzorgen" als het gaat om de opvang van hun kinderen. Met name natuurlijk gezinnen waarvan beide ouders werken. Van 08.00 uur tot 18.30 uur zijn hun kinderen op een verantwoorde wijze ondergebracht. Het geeft rust aan kind(eren) én ouders. De kinderen gaan nu slechts twee keer per dag door het soms drukke verkeer en ouders met nog niet leerplichtige kinderen die thuis worden opgevangen, worden zo minder gestoord in hun dagritme. De enige zorgtaak (op dat gebied) van de ouders is dan nog: Zorgen dat de kinderen op tijd en veilig op school komen en dat ze worden opgehaald (of zelf teruggaan) na afloop van de (verlengde) schooldag of BSO.

Hoofdstuk 10: Namen en adressen van de school

10.1 Adressen van interne personen

Schoolvereniging en bestuur.

Onze school gaat uit van een schoolvereniging. Zij die zich als lid willen aanmelden, kunnen zich op school opgeven, of bij een van onze bestuursleden.

Bestuur:

Momenteel wordt het dagelijks bestuur gevormd door de volgende personen:

Voorzitter: Dhr. E. de Rooij
N.A.W. gegevens bekend bij de directeur

Penn.Mr : Dhr. S.Heller,
N.A.W. gegevens bekend bij de directeur

Secretariaat: Mevr. M. v. d. Broek
N.A.W. gegevens bekend bij de directeur
secretariaatbestuur@cbsdebrug.nl

Het algemeen bestuur/intern toezicht bestaat uit de volgende personen:

Dhr. H. Pruijsen
Mevr. R. Oostema
Mevr. R. Willemsen

Medezeggenschapsraad.

De huidige MR wordt gevormd door:

Voorzitter: Mevr. M. Heller-v.d. Acker (ouder)
N.A.W. gegevens bekend bij de directeur

Secretaris: Mevr. B. Floors, (ouder)
N.A.W. gegevens bekend bij de directeur
e: mr@cbsdebrug.nl

Pers.geleding: Mevr. B. Smelt
Mevr. K. van Drongelen

Team van leerkrachten

Ons team is voor het cursusjaar 2019/2020 als volgt samengesteld:

Groepsleerkrachten gr. 1/2:

Mevr. J. Kuijten (ma, di en wo)
Mevr. K. van Drongelen (do en vrij)

Groepsleerkrachten gr. 3/4:

Mevr. D. Martinus (ma t/m vr)

Groepsleerkrachten gr. 5/6:

Mevr. M. de Bruijn (ma t/m vrij)
Deze groep wordt op ma, di en do extra ondersteund door Mevr. B. Smelt of Mevr. K. van Drongelen

Groepsleerkrachten gr. 7/8:

Mevr. W. de Rooij (ma, di, wo)
Mevr. W. van Tiggelen (do en vrij)(tevens dir.)

Intern begeleider:

Mevr. H van Emden

conciërge:

vacature

n.b. Adres- en telefoongegevens van het team van leerkrachten zijn bij de school opvraagbaar.

Ouderraad

Voorzitter : Mevr. Y Kerkhof
N.A.W. gegevens bekend bij de directeur

Secretariaat: Mevr. E. v.d. Broek
N.A.W. gegevens bekend bij de directeur

Penningm.: Mevr. C. Pruijsen
N.A.W. gegevens bekend bij de directeur

Leden :

Mevr. A. Broekmans
Mevr. L. v.d. Kieboom
Mevr. D. Schep
Mevr. S. Verberne
Mevr. R. Kuijsten
Mevr. C. Hollander
Mevr. D. van Etten

10.2. Adressen van externe personen/instanties.

Inspectie van het onderwijs:

Info@owinsp.nl,

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 1400 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief)

Samenwerkingsverband Langstraat Heusden Altena

Dodenauweg 2,

5171 NG Kaatsheuvel

Tel: 0416-760770

Schoolarts en logopediste:

GGD Hart voor Brabant,

Ringbaan West 227

5037 PC Tilburg

tel. 0900-463 64 43

tel. 0416-314513

binnen onze school, kunnen wij tijdens kantoortijden terecht bij de externe vertrouwenspersoon (EVP). Deze persoon is er ook voor onze ouders en verzorgers. Bij een melding van een ingrijpende gebeurtenis of grensoverschrijdend gedrag kunnen ouders veel vragen hebben. Wat doet de situatie met hun kind, hoe kunnen ouders hiermee omgaan en wat mogen zij van de school verwachten? Dan hebben ouders behoefte aan deskundige ondersteuning.

Wanneer u hier behoefte aan heeft, kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersonen van de GGD Hart voor Brabant, telefoonnummer 088-3686759.

Machtsmisbruik/seksuele intimidatie.

Indien u vragen of klachten heeft over machtsmisbruik en/of seksuele intimidatie kunt u, indien uw klacht op school niet naar tevredenheid wordt afgehandeld, contact opnemen met de coördinator Preventie Machtsmisbruik van de GGD "Hart voor Brabant", N. Breedijk, tel. 073-6404090.

Klachtencommissie.

Indien u ontevreden bent over de interne afhandeling van een eventuele klacht, kunt u ook zelf contact opnemen met de landelijke klachtencommissie. Deze landelijke commissie staat onder voorzitterschap van mr. H.C. Naves en bestaat uit 18 commissieleden.

Volledig adres:

Landelijke Klachtencommissie primair en voortgezet onderwijs,

T.a.v. Mevr. mr. A.C. Melis-Gröllers,

Postbus 694,

2270 AR VOORBURG

tel. 070 - 3861697

(op werkdagen van 9.00 - 15.00 uur).

Hoofdstuk 11: Klachtenprocedure

Intern.

In eerste instantie zullen we ons uiterste best doen uw eventuele klachten binnen eigen gelederen op te lossen.

Indien u klachten heeft, kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

Indien u klachten heeft over het functioneren van de directeur zelf, kunt u rechtstreeks contact opnemen met de voorzitter van het bestuur.

Indien u uw klacht niet aan de directeur, noch aan het bestuur wenst voor te leggen, kunt u contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon, mevr. H. van Emden (tevens IB, zie team van leerkrachten)

De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Zonodig begeleidt zij de klager bij de verdere procedure en verleent desgewenst bijstand bij het doen van aangifte bij politie of justitie. Zij beoordeelt of een klacht moet worden doorverwezen naar de landelijke klachtencommissie.

Extern.

Voor zorg- en gedragsvragen over onze leerlingen, maar ook bij ingrijpende gebeurtenissen en klachten of meldingen van grensoverschrijdend gedrag

13.1 Schorsing en verwijdering van leerlingen.

Schorsing.

De directeur is bevoegd, bij wijze van strafmaatregel, een leerling te schorsen. Een schorsing vindt alleen plaats nadat de betrokken groepsleerkracht door de directeur gehoord is en nadat de ouders van de schorsing op de hoogte zijn gebracht. Een schorsing kan maximaal een week bedragen. Het bevoegd gezag beslist uiteindelijk over een schorsing.

Verwijdering.

Over verwijdering van de school beslist het bestuur. Verwijdering kan niet eerder plaatsvinden dan nadat een leerling eerst ten minste éénmaal, bij wijze van strafmaatregel, geschorst is geweest.

Voordat tot definitieve verwijdering van een leerling wordt overgegaan, hoort het bestuur eerst de betrokken leerkracht en de ouders van de leerling. Wanneer het bestuur daarna besluit een leerling definitief van school te verwijderen, zal het bestuur ervoor zorgen dat de leerling op een andere school wordt toegelaten.

Wanneer gedurende acht weken, aantoonbaar, doch zonder succes, is gezocht naar een andere school, is het bestuur bevoegd de betrokken leerling van school te verwijderen.

13.2 Vrijstelling van het onderwijs.

In sommige zeer specifieke gevallen kunnen leerlingen vrijgesteld worden voor het volgen van bepaalde onderdelen van het onderwijs. Bijvoorbeeld wanneer een leerling, vanwege een lichamelijke handicap, niet kan deelnemen aan de gymlessen. In overleg met de ouders kunnen kinderen dan zinvolle vervangende activiteiten aangeboden krijgen.

13.3 Procedure samenstelling schoolgids.

De directeur schrijft de tekst van de schoolgids en past deze jaarlijks aan.

Zij legt de tekst, in concept, voor aan de Medezeggenschapsraad van de school. De MR beoordeelt de tekst en doet, zonodig, aanbevelingen ter verbetering/wijziging.

De schoolgids wordt niet eerder uitgegeven dan nadat de MR haar instemming heeft betuigd met de inhoud van de gids.

Uitreiking.

Jaarlijks, na vaststelling, ontvangen alle ouders van de school een exemplaar van de gids.

I.v.m. milieu- en kostenoverwegingen wordt de schoolgids als pdf-bestand aan de ouders aangeboden.

Verder ontvangen alle nieuwe ouders bij aanmelding van hun eerste kind een exemplaar.

Tenslotte ontvangt ook iedereen die te kennen geeft belangstelling te hebben voor onze schoolgids een exemplaar.

Een pdf-bestand van deze schoolgids is van onze website te downloaden:

www.cbsdebrug.nl

13.4 Aansprakelijkheid.

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeskundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden; personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de

aansprakelijkheidsverzekering, en wordt dan ook niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

13.5 Sponsoring.

De school conformeert zich aan het "Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2002".

Dit houdt onder meer in dat:

- sponsoring niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de school in gevaar mag brengen;
- sponsoring verenigbaar moet zijn met de statutaire grondslag van de rechtspersoon van wie de school uitgaat, alsmede de doelstellingen van de school en het onderwijs de school niet in een afhankelijkheidsrelatie tot de sponsor(s) mag komen te verkeren;
- Sponsors dienen de uitgangspunten van het convenant te accepteren.

Met betrekking tot concrete sponsoractiviteiten hanteert de school een klachtenregeling, die op verzoek kan worden verstrekt.







**Zoekt u kwaliteit?
U vindt het op "De Brug"!**